

## PROTOCOL DE COOPERARE

### privind asigurarea accesului la Sistemul Informatic al Cazierului Judiciar Român (ROCRIS) pentru INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Având în vedere darea în exploatare a Sistemului Informatic al cazierului Judiciar Român, denumit în continuare ROCRIS, aflat în proprietatea Inspectoratului General al Poliției Române,

În conformitate cu prevederile art. 3<sup>1</sup> lit. c), art. 20 alin. (2) și (7), art. 21 alin. (3) și (4) și ale art. 34 alin. (2) din Legea nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 4 din OUG nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

Ținând cont de prevederile art. 12 alin. (1), art. 33 alin. (1) și alin. (2), art. 35 alin. (1) și alin. (2) din Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor; art. 13 alin. (1)- (6) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă; Anexa 2 din O.M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne; art. 340 din Codul de Procedură Civilă; art. 7 și art. 8 din Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, art. 1 alin. (1) și alin. (2) din O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență; art. 4 din Legea nr. 1/2011 privind educația națională; art. 54 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare; art. 5 din H.G. nr. 630/2005 pentru stabilirea semnului distinctiv național prin care se identifică personalul și se marchează mijloacele tehnice, adăposturile, alte bunuri de protecție civilă, uniforma și cartea de identitate specifice personalului specializat cu atribuții în domeniul protecției civile și art. 14 alin. (1) lit. a), c) și d) din Legea nr. 375/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților.

În temeiul prevederilor art. 3 din Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, precum, ale art. 11, lit. z) din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 1490/2004 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a Organigramei Inspectoratului general pentru Situații de Urgență, art. 31 alin. (1) lit. g) și h), art. 148. art. 160 lit. a) și lit. b) din H.G. 585/2002, art. 7 alin. (2) din H.G. 781/2002, coroborat cu adresele DGPI nr. 1.887.323 din 29.11.2019 și nr. 1.702.365 din 05.09.2018.

Inspectoratul General al Poliției Române (IGPR), denumit în continuare proprietar, cu sediul în București, str. Mihai Vodă, nr. 6, sector 5, reprezentat prin inspectorul general, chestor principal de poliție Liviu VASILESCU

și

Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, denumit în continuare beneficiar, cu sediul în București, str. Dumitrache Banu nr. 46, sector 2, reprezentat prin inspectorul general, general de brigadă Dan Paul IAMANDI

au convenit încheierea prezentului

## **PROTocol**

### **Capitolul I Obiectul protocolului**

Art. 1 – (1) Prezentul protocol are ca obiect reglementarea cooperării dintre părți, în scopul stabilirii condițiilor concrete de accesare a ROCRIS pentru obținerea unor date și documente privind persoanele fizice, care fac obiectul evidențelor cazierului judiciar, în condițiile legii.

(2) Accesul la ROCRIS este permis numai în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale de către beneficiar. Beneficiari ai datelor prevăzute la alin. (1), obținute în aplicarea prezentului protocol, vor fi următoarele structuri: Direcția Resurse Umane, Structura de Securitate și Compartimentul Protecția Datelor cu Caracter Personal.

Art. 2 – (1) ROCRIS este format din baza de date ROCRIS, aplicația dedicată, servicii web și totalitatea componentelor hardware și software de bază utilizate în soluția tehnică, care împreună asigură funcționarea independentă a acestui sistem informatic, inclusiv soluția de backup și de replicare în site-ul pentru disaster recovery.

(2) ROCRIS este proprietate al IGPR și este parte componentă a Sistemului Informatic Sectorial al Poliției Române – SISPOL.

(3) Dreptul de proprietate al IGPR se exercită în mod exclusiv prin intermediul Direcției Cazier Judiciar, Statistică și Evidențe Operative.

Art. 3 – ROCRIS pune la dispoziția utilizatorilor exclusiv date cu caracter nesecret – confidențial.

Art. 4 – Din punct de vedere tehnic, accesul la ROCRIS se va realiza conform Normelor metodologice prevăzute la Anexa în prezentul protocol.

## **Capitolul II Activități comune**

Art. 5 – În scopul îndeplinirii obiectivelor prezentului protocol, părților le revin următoarele responsabilități:

a) desemnează persoane responsabile pentru activitățile ce se desfășoară potrivit prevederilor prezentului Protocol, iar datele de contact ale acestora vor fi comunicate în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la intrarea în vigoare a Protocolului;

b) în termenul prevăzut la litera a), desemnează specialiști din domeniul comunicații și informatică ce asigură conectarea și accesul din punct de vedere tehnic al beneficiarului la ROCRIS;

c) se informează reciproc, cu operativitate, asupra reglementărilor interne specifice, precum și cu privire la evenimentele ce generează deficiențe/dificultăți în cadrul cooperării ori încălcarea obligațiilor ce le revin utilizatorilor sau în situația în care se impune retragerea accesului acestora de la ROCRIS;

d) asigură confidențialitatea cooperării, se consultă și adoptă poziții comune în gestionarea acestei problematice;

e) cooperează în scopul verificării legalității prelucrării de date cu caracter personal, efectuate de utilizatori, prin sondaj, cu respectarea cerințelor minime de securitate a prelucrării datelor cu caracter personal.

## **Capitolul III Activități desfășurate de Inspectoratul General al Poliției Române**

Art. 6 – (1) În cadrul cooperării, proprietarului îi revin următoarele responsabilități specifice:

a) permite accesul la ROCRIS personalului autorizat al beneficiarului, după parcurgerea etapelor tehnice necesare și obținerea dreptului de acces, conform normelor metodologice,

b) la cererea efectuată în sistem, furnizează utilizatorilor beneficiarului, în raport cu atribuțiile ce-i revin și prevederile legale în vigoare, date și/sau documente privind persoane



fizice și/sau juridice, ce fac obiectul evidențelor cazierului judiciar ce fac obiectul următoarelor evidențe:

- i) evidența cazierului judiciar (cazierul judiciar activ);
  - ii) evidența operativă a cazierului judiciar (evidența pasivă – date scoase din cazierul judiciar activ);
  - iii) evidența românilor condamnați în străinătate;
- c) asigură funcționarea și administrarea ROCRIS, precum și a conturilor persoanelor desemnate de partener „administrator conturi utilizatori ROCRIS” (în continuare, „administrator”) conform normelor metodologice și altor reglementări interne specifice;
- d) pune la dispoziția celeilalte părți Manualul de utilizare ROCRIS sau tutoriale, după caz, pentru instruirea utilizatorilor;
- e) jurnalizează activitatea de interogare a bazei de date ROCRIS în scopul respectării normelor legale în materie;
- f) informează periodic persoanele desemnate ca utilizator cu privire la respectarea regulilor pe segmentul confidențialității interogărilor în aplicația ROCRIS.

(2) Din partea proprietarului se desemnează ca structuri responsabile, conform atribuțiilor specifice, Direcția Cazier Judiciar, Statistică și Evidențe Operative și Direcția Comunicații și Tehnologia Informației.

#### **Capitolul IV**

##### **Activități desfășurate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență**

Art. 7 – (1) În cadrul cooperării, beneficiarului îi revin următoarele responsabilități specifice:

- a) utilizează ROCRIS și obține datele și/sau documentele referitoare la persoanele fizice și/sau juridice, menționate în cuprinsul art. 6 alin. (1) lit. b);
- b) notifică, în scris, proprietarul cu privire la datele persoanelor responsabile, ale specialiștilor din domeniul comunicații și informatică și ale celor desemnate administratori din fiecare structură prevăzută la art. 1 alin. (2);
- c) asigură utilizarea datelor obținute în cadrul cooperării exclusiv pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice;
- d) asigură verificarea și instruirea personalului propriu și al structurilor subordonate cu privire la obligațiile ce-i revin în contextul prezentului Protocol și ia măsurile de remediere a deficiențelor constatate;
- e) utilizarea datelor obținute exclusiv în scopul pentru care au fost solicitate, pe durata necesară îndeplinirii atribuțiilor legale și le transferă sau pune la dispoziția terților numai în

baza acordului exprimat în scris de către proprietar ori din rațiuni de respectare a prevederilor legale în vigoare;

f) suportă eventualele costuri generate de punerea în aplicare a prezentului Protocol, potrivit nevoilor și intereselor specifice;

g) persoana desemnată ca utilizator are obligația de a informa proprietarul cu privire la orice modificări preconizate prin adăugarea sau înlocuirea altor persoane desemnate de către beneficiar;

h) să garanteze faptul că persoanele desemnate în utilizarea aplicației s-au angajat să respecte confidențialitatea sau au o obligație legală de confidențialitate corespunzătoare;

i) întocmirea unei Anexe la fișa postului în care să fie prevăzută desemnarea ca utilizator al aplicației ROCRIS.

(2) Din partea beneficiarului se desemnează ca structuri responsabile, conform atribuțiilor specifice, Direcția Resurse Umane, Structura de Securitate și Compartimentul Protecția Datelor cu Caracter Personal.

## **Capitolul V Modalități de colaborare**

Art. 8 – (1) Părțile utilizează în cadrul cooperării mijloacele tehnice proprii.

(2) Soluționarea aspectelor legate de punerea în aplicare a prezentului Protocol se realizează prin grija persoanelor responsabile desemnate de părți conform art. 5 lit. a).

(3) Fiecare parte semnatară a prezentului Protocol se obligă să comunice cu celeritate informațiile solicitate în scris de cealaltă parte.

(4) Orice comunicare între părți referitoare la derularea prezentului Protocol se transmite în scris, prin orice mijloace care permit transmiterea textului și confirmarea primirii acestuia. Comunicarea prin fax sau e-mail se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

(5) Solicitățile adresate proprietarului de către instituții ale statului cu privire la comunicarea unor date din fișierele de jurnalizare, care vizează utilizatorii beneficiarului, vor fi conform art. 30 alin. (6) din Legea nr. 363/2018.

(6) Părțile dispun măsurile necesare pentru a se informa reciproc, în scris, cel mai târziu în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării, cu privire la Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal desemnat.

(7) Părțile dispun măsurile necesare pentru ca:



a) Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal desemnat în cadrul fiecăreia dintre instituții să aibă acces la prelucrările de date cu caracter personal desfășurate în baza prezentului Protocol.

b) Responsabilii datelor cu caracter personal desemnați să poată colabora în scopul îndeplinirii funcțiilor și sarcinilor prevăzute de legislația aplicabilă.

Art. 9 – În scopul respectării principiului transparenței prelucrărilor, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului Protocol, acesta va fi publicat pe paginile de internet ale celor două instituții, într-un spațiu accesibil publicului, dedicat transparenței prelucrărilor de date cu caracter personal derulate de către fiecare dintre părți. Afișarea poate fi realizată și la sediul instituției, într-un spațiu amenajat corespunzător.

Art. 10 –

(1) Părțile evaluează periodic, cel puțin o dată la 2 ani, modul în care este asigurat un nivel adecvat al securității prelucrărilor realizate în temeiul prezentului Protocol cu luarea în considerare a dispozițiilor art. 32 alin. (2) din Regulamentul (UE) nr. 679/2016, respectiv art. 30 din Legea nr. 363/2018, după caz, în funcție de scopul în care sunt prelucrate datele cu caracter personal.

(2) Orice încălcare a securității datelor cu caracter personal care privește datele prelucrate în temeiul prezentului Protocol este notificată, de îndată, celeilalte părți. Transmiterea notificării se realizează cel târziu la momentul transmiterii notificării către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal în condițiile art. 33 din Regulamentul (UE) nr. 679/2016, respectiv art. 36 din Legea nr. 363/2018, după caz, în funcție de scopul în care sunt prelucrate datele cu caracter personal.

(3) În situația încălcării securității datelor cu caracter personal care privește datele prelucrate în temeiul prezentului Protocol, părțile se informează reciproc în cazul transmiterii unor notificări în condițiile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 679/2016, respectiv art. 39 din Legea nr. 363/2018, după caz, în funcție de scopul în care sunt prelucrate datele cu caracter personal.

Art. 11 – Părțile dispun măsurile necesare pentru crearea unei evidențe a activităților de prelucrare derulate în temeiul prezentului Protocol.

Art. 12 –(1) Datele cu caracter personal sunt utilizate exclusiv pentru realizarea atribuțiilor Beneficiarului, cu respectarea legislației în vigoare, strict pentru îndeplinirea scopului prevăzut la art. 1.

(2) Beneficiarul nu va transfera, comunica, pune la dispoziție, divulga și nu va supune datele furnizate de către Proprietar unei operațiuni de prelucrare cu efect similar, direct sau

indirect, către persoane fizice sau juridice terțe, sub nici o formă, cu excepția transferului către instanțe de judecată sau către organe de urmărire penală, la cererea expresă a acestora.

## **Capitolul VI Dispoziții finale**

Art. 13 – (1) Beneficiarul se obligă să asigure exercitarea dreptului la informare al persoanelor vizate cu privire la prelucrările de date cu caracter personal realizate în temeiul prezentului Protocol.

(2) Beneficiarul va informa de îndată proprietarul cu privire la primirea unei cereri formulate în exercitarea dreptului de acces care privește datele cu caracter personal furnizate de către acesta.

(3) În cazul în care Beneficiarul sesizează neconcordanțe între datele furnizate și cele prelucrate în sistemele de evidență proprii ori cele scrise în documentele de identitate ale cetățenilor, solicită în scris Proprietarului confirmarea punctuală a acurateții datelor furnizate cu precizarea neconcordanțelor identificate și a posibilelor măsuri care urmează a fi adoptate, de natură a afecta interesele ori drepturile persoanelor vizate.

(4) Beneficiarul informează de îndată Proprietarul cu privire la primirea unei cereri formulate în exercitarea dreptului de rectificare sau la ștergere care privește datele cu caracter personal furnizate de către acesta.

(5) În cazul în care Beneficiarul dispune, cu privire la datele furnizate de către Proprietar, măsura restricționării prelucrării, îl informează de îndată pe acesta.

(6) Beneficiarul informează Proprietarul cu privire la adoptarea unei măsuri de ridicare a restricției de prelucrare potrivit alin (5).

(7) În cazul în care Beneficiarul primește o cerere formulată în exercitarea dreptului de opoziție, cu privire la datele furnizate de către Proprietar, îl informează de îndată pe acesta.

(8) Beneficiarul are obligația de a informa Proprietarul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal furnizate prin intermediul unor mijloace noi de prelucrare automatizată, în special în situația utilizării unor noi tehnologii sau a unor tehnologii care permit crearea de profiluri.

(9) În situația exercitării dreptului de acces/rectificare și ștergere/la restricționare/la opoziție al persoanelor vizate, în conformitate cu prevederile legislației privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, Proprietarul va comunica acestora situațiile privind prelucrarea datelor cu



caracter personal sub forma transferului către Beneficiar, fără a fi necesară vreo notificare prealabilă sau obținerea acordului cu privire la informarea respectivă.

(10) În situațiile în care, în orice condiții, Beneficiarul constată că i-au fost furnizate date care nu fac obiectul prezentului Protocol, dispune ștergerea acestora prin proceduri ireversibile și notifică de îndată Proprietarul în scopul identificării condițiilor și cauzelor care au permis/favorizat o furnizare neconformă cu termenii prezentului Protocol.

Art. 14 – Proprietarul își rezervă dreptul de a limita numărul de utilizatori ai beneficiarului, în raport de capacitatea sistemului, necesitățile proprii, precum și ale celorlalte entități publice care pot accesa datele din evidențele cazierului judiciar.

Art. 15 – Beneficiarul este obligat ca, prin administratorii proprii, să permită accesul utilizatorilor săi doar la acele date din evidența cazierului judiciar pe care aceștia sunt îndreptățiți să le prelucreze, conform unei prevederi legale exprese.

Art. 16 – Prelucrarea datelor cu caracter personal se va realiza cu respectarea principiilor prevăzute în capitolul II din Regulamentul (UE) nr. 679/2016 și art. 5 din Legea nr. 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și libera circulație a acestor date.

Art. 17 – Evidențele activităților de prelucrare a datelor vor fi păstrate în conformitate cu art. 30 din Regulamentul (UE) nr. 679/2016 și art. 27-31 din Legea nr. 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și libera circulație a acestor date.

Art. 18 – (1) Prezentul Protocol intră în vigoare la data semnării și înregistrării de către ambele părți și este valabil pe o perioadă nedeterminată.

(2) În situația în care survin modificări ale legislației în vigoare, prevederile prezentului protocol vor fi adaptate acestora, cu respectarea normelor de tehnică legislativă.

Art. 19 – Până la operaționalizarea legăturii informatice dintre terminalele de lucru ale părților, comunicarea informațiilor necesare din baza de date ROCRIS se va face prin corespondență între Beneficiar și structurile competente de cazier judiciar, statistică și evidențe operative, în condițiile legii.

Art. 20 – (1) Protocolul poate fi denunțat de partea interesată, sub condiția notificării prealabile în scris a celeilalte părți. În acest caz, valabilitatea Protocolului încetează în 30 de





zile lucrătoare de la data primirii notificării sau, după caz, de la data prevăzută în notificare, dar nu înainte de împlinirea termenului de 30 de zile.

(2) Prezentul Protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional, la solicitarea oricăreia dintre părți, cu acordul celeilalte.

(3) Părțile semnatare se angajează ca orice impediment survenit în aplicarea prezentului Protocol să fie notificat în timp util celeilalte părți iar remedierea acestuia va fi făcută având la bază consultarea reciprocă și dialogul bilateral constructiv.

Art. 21 - (1) Datele cu caracter personal prelucrate în temeiul prezentului Protocol nu pot fi transferate către țări terțe sau organizații internaționale, decât în anumite situații.

(2) Situațiile de transfer de date cu caracter personal către țări terțe sau organizații internaționale se soluționează punctual, în baza unei cereri scrise, în condițiile stabilite de legislația aplicabilă.

Art. 22 - Părțile pot stabili, de comun acord, orice alte măsuri necesare și controlează modul de respectare a acestora pentru asigurarea protecției și securității datelor furnizate.

Art. 23 – Anexa face parte integrantă a prezentului Protocol.

**Încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.**